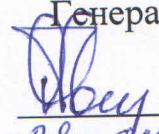


УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор


С.Н. Томшин
«28» Апрель 2019 г.

**Положение
об организации проведения квалификационных экзаменов при
профессиональном обучении рабочих
в Учебно-производственном центре АО «Труд»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации проведения квалификационных экзаменов при профессиональном обучении рабочих в Учебно-производственном центре АО «Труд» (далее - Положение), разработанное в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами АО «Труд», определяет порядок организации и проведения квалификационных экзаменов при осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, программам переподготовки, повышения квалификации рабочих) в Учебно-производственном центре АО «Труд» (далее - УПЦ).

1.2 Нормы настоящего Положения применяются только в том случае, если иной порядок не установлен какими-либо нормативными правовыми актами.

1.3 Профессиональное обучение рабочих по программам профессиональной подготовки, переподготовки, освоения второй профессии рабочего и программам повышения квалификации) завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

1.4 Квалификационный экзамен состоит из теоретической и практической части. Теоретическая часть экзамена проводится после завершения теоретической части обучения в виде устного экзамена. Практическая часть квалификационного экзамена проводится в конце практического обучения в виде квалификационной работы.

1.5 Квалификационный экзамен проводится с целью определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов, и на этой основе установления лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов по соответствующим профессиям и квалификациям рабочих.

1.6 Квалификационные экзамены проводятся в сроки, предусмотренные учебными планами и программами профессионального обучения, но не позднее 5 рабочих дней после окончания полного курса обучения.

2. Подготовка к квалификационным экзаменам

2.1 Для проведения квалификационных экзаменов в АО «Труд» создается квалификационная комиссия.

2.2 Генеральный директор АО «Труд» ежегодно своим приказом назначает состав и председателя квалификационной комиссии.

2.3 Председателем квалификационной комиссии АО «Труд» назначается главный инженер - первый заместитель генерального директора.

2.4 В состав квалификационной комиссии, по согласованию с директором УПЦ, включают руководителей и специалистов структурных подразделений АО «Труд» или заказчиков обучения, в т.ч. прорабов, механиков, мастеров практического обучения, а также преподавателей УПЦ.

2.5 Изменения в составе квалификационных комиссий оформляются приказом генерального директора.

3. Порядок проведения квалификационных работ

3.1 Квалификационные работы проводятся с целью определения уровня освоения экзаменуемыми установленной технологии, передовых приемов и методов труда по соответствующей профессии (должности), достижения требуемой производительности труда, выполнения норм времени (норм выработки), обеспечения выполнения технических условий производства работ и др.

3.2 Квалификационные (пробные) работы в соответствии с программой профессионального обучения проводятся во время практического обучения. К пробным работам относятся и дублерские поездки по профессиям, связанным с управлением дорожно-строительными машинами.

3.3 Мастер практического обучения УПЦ и работники структурных подразделений заказчика обучения, назначенные приказом по выполнению функций руководителей практического обучения, совместно определяют перечень квалификационных (пробных) работ, а также рабочие места для их выполнения.

3.4 В качестве квалификационных (пробных) работ выбираются характерные для данной профессии (должности) и для подразделения работы, соответствующие уровню квалификации, предусмотренному квалификационной характеристикой (профессиональным стандартом), техническими требованиями, действующими в данном подразделении.

3.5 При подборе квалификационных (пробных) работ исходят из того, что продолжительность их выполнения должна быть не менее одной смены, а нормы времени (нормы выработки) должны соответствовать нормам, принятым в данном подразделении.

3.6 Экзаменуемым, не выполнившим квалификационную (пробную) работу по не зависящим от них причинам (неисправность оборудования, некачественные сырье, заготовки и т.п.), квалификационная (пробная) работа назначается повторно.

3.7 В случаях, когда обучающийся выполняет квалификационную (пробную) работу неудовлетворительно по собственной вине, ее выполнение назначается повторно комиссионно, не ранее чем через один месяц.

3.8 При профессиональном обучении работников, занятых на обслуживании производственных участков и технологических процессов, агрегатов, машин, других подвижных единиц и объектов, где не могут быть выполнены квалификационные (пробные) работы, оценку практической подготовке данного лица и заключение о достигнутом уровне квалификации дает руководитель работ, назначенный руководителем практического обучения приказом по подразделению (мастер цеха, дорожный мастер, прораб, машинист (наставник), механик и другие инженерно-технические работники либо высококвалифицированные рабочие).

3.9 На выполненную квалификационную (пробную) работу оформляется заключение установленной в УПЦ формы. Заключение подписывается руководителем практического обучения и утверждается руководителем структурного подразделения по месту выполнения практики.

3.10 Лица, оканчивающие обучение по профессиям трактористов-машинистов в соответствии с программой практического обучения дополнительно подвергаются практическим испытаниям (пробным поездкам), в качестве дублеров действующего тракториста-машиниста.

3.11 Лица, не выполнившие квалификационную (пробную) работу и практические испытания (пробные поездки), к сдаче квалификационных экзаменов не допускаются.

4. Проведение квалификационных экзаменов

4.1 К сдаче квалификационных экзаменов допускаются лица, прошедшие полный курс теоретического и практического обучения и успешно выполнившие квалификационную (пробную) работу, пробную поездку или получившие заключение о достигнутом уровне квалификации в соответствии с требованиями квалификационных характеристик и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих.

4.2 При рассмотрении вопроса о допуске обучающегося к квалификационным экзаменам квалификационная комиссия обязана проверить его документы, с целью установления

соответствия его годным по состоянию здоровья, производственному стажу и другим условиям для последующей работы по получаемой профессии (должности).

4.3 Квалификационная комиссия в ходе экзаменов:

- рассматривает результаты теоретической части квалификационного экзамена обучающихся;
- знакомится по дневникам практического обучения с характером выполненных экзаменуемыми в процессе обучения практических работ и с оценками их качества;
- знакомится с заключением руководителя практического обучения о достигнутом уровне квалификации экзаменуемого по результатам практического обучения.
- определяет уровень соответствия выполненной квалификационной работы обучающимся к требуемому квалификационному разряду по профессии рабочего;
- проводит устный опрос экзаменуемых в пределах учебной программы, требований квалификационной характеристики (профессионального стандарта) и определяет факт освоения обучающимся профессиональных компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности;

4.4 На квалификационных экзаменах применяется четырёхбалльная система оценки знаний. Оценка квалификационного экзамена выставляется по результатам голосования членов квалификационной комиссии. При равном количестве голосов решающим является голос председателя квалификационной комиссии. Решение квалификационной комиссии сообщается обучающемуся в день проведения квалификационного экзамена.

4.5 Квалификационный экзамен считается сданным:

- при условии выполнения квалификационной (пробной) работы в полном соответствии с техническими условиями и при наличии у экзаменуемого теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартов для соответствующей профессии (должности) или требуемого уровня квалификации;
- в случае получения экзаменуемыми положительных итоговых оценок по каждому разделу квалификационного экзамена.

4.6 Квалификационный экзамен считается не сданным:

- при отказе экзаменуемого от сдачи квалификационного экзамена;
- если экзаменуемый не явился на квалификационный экзамен в день его проведения по неуважительной причине или был не допущен к сдаче;
- если экзаменуемый получил неудовлетворительную оценку на квалификационном экзамене во время проверки теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих.

4.7 Лица, не сдавшие квалификационные экзамены или не прибывшие на квалификационные экзамены в установленный срок, допускаются к повторной сдаче квалификационных экзаменов в срок, устанавливаемый квалификационными комиссиями, но не ранее чем через один месяц.

4.8 Лицам, не закончившим полный курс обучения в установленный срок или получившим неудовлетворительные итоговые оценки успеваемости по теоретическому или практическому обучению, устанавливаются сроки теоретического и практического обучения не более одного месяца. По завершении обучения и положительных результатах итоговых оценок обучающийся допускается к повторной сдаче квалификационного экзамена. Сроки определяет директор УПЦ.

4.9 Повторное прохождение квалификационного экзамена для одного лица может быть назначено не более двух раз.

4.10 В случае повторной не сдачи квалификационного экзамена обучающийся признается не освоившим программу профессионального обучения (подготовки, переподготовки, повышения квалификации). Не сдача квалификационного экзамена обучающимся служит основанием для отчисления его из УПЦ. Отчисление из УПЦ производится приказом генерального директора. В трехдневный срок после издания приказа об отчислении, обучающемуся выдается справку об обучении установленной формы.

4.11 Результаты квалификационных экзаменов и решения квалификационных комиссий о присвоении профессии и квалификации оформляются протоколом по установленной форме.

4.12 Наименование профессии (должности) в протоколе записывается в строгом соответствии с наименованием, указанным в квалификационном справочнике и (или) профессиональном стандарте по соответствующим профессиям рабочих.

4.13 На основании протокола заседания квалификационной комиссии и приказа генерального директора о присвоении квалификации УПЦ выдает под расписку лицу, окончившему обучение, свидетельство о прохождении обучения с присвоением профессии (должности), квалификационного разряда установленной в АО «Труд» формы, о чём делается запись в журнале выдачи свидетельств.

4.14 Журнал регистрации и выдачи свидетельств о присвоении профессии (должности), квалификационного разряда (класса, категории) заполняется в УПЦ по форме, установленной ОА «Труд». Журнал пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью и хранится в течение 50 лет.

4.15 Протоколы заседаний квалификационных комиссий подлежат хранению в течение 50 лет.

Директор УПЦ



А.П. Шевчик