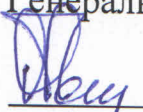


Принято
на общем собрании работников и
обучающихся УПЦ АО «Труд»
Протокол № 1
от 01» апреля 2019 г.

Утверждаю
Генеральный директор
 С.Н. Томшин
«01» апреля 2019 г.

Положение об организации контроля уровня знаний, умений и навыков обучающихся в Учебно-производственном центре АО «Труд»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации контроля уровня знаний, умений и навыков обучающихся в Учебно-производственном центре АО «Труд» (далее - Положение) разработано в целях:

- формирования в педагогическом коллективе Учебно-производственного центра АО «Труд» (далее – УПЦ) общей позиции в подходах к вопросу организации контроля (диагностики) знаний, умений и навыков обучающихся;
- обеспечения единых педагогических требований при осуществлении контроля (диагностики) знаний;
- создания благоприятных условий для повышения ответственности обучающихся и преподавателей за совершенствование учебного процесса и улучшение качества профессионального обучения рабочих.

1.2. Настоящее Положение устанавливает перечень видов контроля, применяемых в УПЦ, определяет формы контроля знаний, умений и навыков, критерии оценки результатов учебной деятельности обучающихся, требования к оформлению результатов контроля.

1.3. Для обеспечения диагностики результатов обучения и осуществления контроля уровня знаний, умений и навыков обучающихся применяются следующие виды контроля: текущий, промежуточный и итоговый.

1.4. На промежуточный контроль может выделяться часть учебного занятия, на итоговый контроль – 4 часа (одна учебная пара), время для итогового контроля отображается в учебно-тематическом плане.

1.5. Итоговому контролю знаний обучающихся должно предшествовать обобщающее повторение (консультации), время, отведенное на консультации, так же отображается в учебно-тематическом плане.

2. Виды и формы контроля

2.1. Текущий контроль

2.1.1 Текущий контроль используется для диагностирования хода

дидактического процесса, выявления его динамики, сопоставления реально достигнутых на каждом учебном занятии результатов с запланированными.

2.1.2 Текущий контроль и учет знаний стимулируют учебный труд обучающихся, способствуют своевременному определению пробелов в усвоении учебного материала, повышению общей продуктивности учебного труда.

2.1.3 Текущий контроль проводится в форме наблюдений за познавательной активностью обучающихся, их желанием работать на занятиях и их работоспособностью, а также в форме опроса.

2.1.4 Текущий контроль проводится на каждом учебном занятии, на котором, выставляются оценки в журнал учета теоретического обучения.

2.1.5 Оценки в ходе текущего контроля могут выставляться за любой вид познавательной деятельности обучающихся:

- опрос по ранее изученному материалу, если этот материал служит основой для изучения новых тем или преподаватель не уверен в прочности его усвоения; отдельные сообщения и ответы обучающихся по ходу изучения нового материала;

- по совокупности всех ответов, выступлений и дополнений обучающихся, сделанных на учебном занятии (поурочный балл).

2.2. Промежуточный контроль

2.2.1. Главная функция промежуточного контроля – систематизация и обобщение. Он проводится с целью определения качества усвоения знаний обучающимися по конкретной дисциплине (модулю) программ профессиональной подготовки и диагностирования качества усвоения взаимосвязей между структурными элементами изучаемого учебного материала.

2.2.2. Содержание и объем для промежуточного контроля относятся к компетенции преподавателя.

2.2.3. Формой промежуточного контроля является зачет.

2.2.4. Промежуточный контроль проводится по завершению изучения дисциплины.

2.2.5. Оценки по результатам промежуточного контроля выставляются в журнал учета теоретического обучения.

2.2.6. Неудовлетворительные результаты промежуточного контроля по одной или нескольким дисциплинам (модулям) программам профессионального обучения или не прохождения промежуточного контроля при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.2.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточный контроль по соответствующим учебной дисциплине (модулю) не более двух раз в течении одного месяца с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.2.8. Обучающиеся не ликвидировавшие в установленные сроки

академической задолженности, отчисляются из УПЦ как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

2.2.9. Разбор результатов анализа промежуточного контроля проводится на общих собраниях УПЦ один раз в месяц. По результатам анализа вырабатываются меры по улучшению качества подготовки обучающихся.

2.3. Итоговый контроль

2.3.1 Итоговый контроль осуществляется путем проведения итоговой аттестации для определения уровня освоения обучающимися теоретической части программы профессионального обучения, выявления их подготовленности к самостоятельной работе на производстве по освоенной профессии.

2.3.2 Итоговая аттестация, завершающая освоение программ профессиональной подготовки является обязательной и проводится в соответствии с учебным и календарным планом в форме теоретического экзамена.

2.3.3 К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим программам профессионального обучения.

2.3.4 Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторную итоговую аттестацию в течении одного месяца.

2.3.5 Для проведения итоговой аттестации создается экзаменационная комиссия из состава штатных и привлеченных преподавателей УПЦ во главе председателя экзаменационной комиссии в лице директора УПЦ.

2.3.6 Итоговая аттестация осуществляется по экзаменационным билетам разработанными в соответствии с программой профессиональной подготовки преподавателями УПЦ.

2.3.7 Результаты итоговой аттестации заносятся в экзаменационную ведомость установленного образца за подписью экзаменаторов и председателя экзаменационной комиссии.

3. Оценка результатов учебной деятельности обучающихся

3.1. При оценке знаний, умений и навыков обучающихся необходимо соблюдать следующие требования:

- объективность - обеспечивается соблюдением единых норм оценки знаний, умений и навыков обучающихся. Оценка должна отражать действительный уровень усвоения учебного материала, предусмотренного программой профессионального обучения и показывать, насколько сознательно и прочно обучающийся владеет этим материалом, самостоятельно его использует;

- индивидуальность - оценка фиксирует уровень знаний конкретного обучающегося;

- гласность - оценка оказывает воздействие на обучающегося, так как он получает корректирующую информацию, и влияет на учебную группу, позволяя обучающимся соотнести свои знания и умения с требованиями, предъявляемыми преподавателями;

- обоснованность - оценка должна быть мотивированной, правильно соотноситься с самооценкой обучающегося и мнением учебной группы.

Критериями оценки учебной деятельности обучающегося являются:

- ориентация на желаемый результат обучения и его сопоставление с достигнутым, реальным результатом;

- качественные показатели: полнота, глубина, прочность, системность, оперативность, сознательность, обобщенность полученных знаний и умений;

- умение связывать содержание изучаемого учебного предмета с содержанием будущей профессиональной деятельности;

- четкость и правильность (точность) ответа;

- культура устной и письменной речи.

3.2. Учебная деятельность обучающегося оценивается в соответствии со следующими критериями:

- «5» (отлично) - за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная оценка предполагает грамотное, логичное и глубокое изложение учебного материала как в устной, так и в письменной форме, умение пользоваться при ответе наглядными пособиями (плакатами, стендами, макетами, действующими моделями или техникой);

- «4» (хорошо) - за полное освоение учебного материала, владение понятийным аппаратом, ориентацию в изученном учебном материале, осознанное применение полученных знаний для решения практических задач, грамотное изложение ответа при наличии в содержании и форме ответа отдельных неточностей;

- «3» (удовлетворительно) - за разрозненные, бессистемные знания, неумение выделять главное и второстепенное, неполное, непоследовательное изложение учебного материала, допуск неточностей в определении понятий, применении знаний для решения практических задач, неумение доказательно обосновать свои суждения;

- «2» - за разрозненные, бессистемные знания, неумение выделять главное и второстепенное, допуск ошибок в определении понятий, искажение их смысла, беспорядочное и неуверенное изложение учебного материала, отсутствие умения применять полученные знания для решения практических задач.

4. Заключительные положения

4.1. Преподаватель несет ответственность за:

- выполнение требований, предъявляемых к контролю знаний, умений и навыков, полученных обучающимися, в соответствии с данным Положением;

- объективность оценки знаний, умений и навыков, полученных обучающимися;

- своевременное фиксирование результатов контроля в журнал учета теоретического обучения формы.

4.2. Директор УПЦ и преподаватели несут ответственность за обеспечение выполнения настоящего Положения.

Директор УПЦ



А.П. Шевчик